



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
[WWW.PERMPOONTRAP.GO.TH](http://WWW.PERMPOONTRAP.GO.TH)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ (๒) กำหนดการประกาศแผนการดำเนินงานไว้ว่า ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.permpoontrap.go.th](http://www.permpoontrap.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสกสรรค์ คำกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เล่มนี้ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เล่มนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่และทางราชการต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ตุลาคม ๒๕๖๗

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	<b>๑ - ๖</b>
๑.๑ บทนำ.....	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๓
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ.....	๕
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น</b>	<b>๗ - ๒๓</b>
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑).....	๗
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒).....	๙
- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน.....	๙
- ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต.....	๑๑
- ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา.....	๑๓
- ยุทธศาสตร์ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น.....	๑๖
- ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	๑๘
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล.....	๑๙

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุ

ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

## ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๓ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็น เดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๑.๔ ประโยชน์การจัดแผนการดำเนินงาน

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่



๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า ในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้ว ไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไข แผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีหน้าที่และอำนาจในการ จัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา ท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

**ส่วนที่ ๒**  
**บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ที่	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	
๑	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ บูรณาการและพัฒนาเส้นทางคมนาคม ระบบไฟฟ้าและประปาให้ได้มาตรฐาน	เคหะและชุมชน	๑	๓.๒๓	๘๑๔,๑๗๔	๑๑.๙๖	กองช่าง	
			อุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๖.๑๓	๒,๑๒๘,๐๐๐	๓๓.๒๗	กองช่าง	
<b>รวม</b>		<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๖</b>	<b>๑๙.๓๕</b>	<b>๒,๙๔๒,๑๗๔</b>	<b>๔๕.๒๓</b>	<b>๑ กอง</b>	
๒	ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต	๒.๑ ส่งเสริม สร้างความเข้มแข็งและรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน	การรักษาความสงบภายใน	๑	๓.๒๓	๒๒,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด	
			๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการบริการด้านสาธารณสุข	สาธารณสุข	๓	๙.๖๘	๗๐,๐๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด
			๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาทักษะด้านอาชีพการเกษตร การลงทุนและพาณิชย์กรรมที่เหมาะสม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๖.๔๕	๑๓๐,๐๐๐	๑.๙๑	สำนักปลัด
<b>รวม</b>		<b>๓</b>	<b>๓</b>	<b>๖</b>	<b>๑๙.๓๕</b>	<b>๒๒๒,๐๐๐</b>	<b>๓.๒๖</b>	<b>๑ สำนัก</b>	
๓	ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา	๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน	การศึกษา	๙	๒๙.๐๓	๓,๑๐๑,๓๘๒	๔๕.๕๗	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>		<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๙</b>	<b>๒๙.๐๓</b>	<b>๓,๑๐๑,๓๘๒</b>	<b>๔๕.๕๗</b>	<b>๑ สำนัก</b>	

ที่	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔	ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬาและนันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๒.๙๐	๒๙๐,๐๐๐	๔.๒๖	สำนักปลัด
		๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนและบูรณาการ ร่วมกันในการร่วมอนุรักษ์สืบสาน ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๙.๖๘	๑๐๐,๐๐๐	๑.๔๗	สำนักปลัด
รวม		๒	๑	๗	๒๒.๕๘	๓๙๐,๐๐๐	๕.๗๓	๑ สำนัก
๕	ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑ ส่งเสริมปรับปรุงพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว บริการท่องเที่ยว ให้ได้มาตรฐานปลอดภัย	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๓.๒๓	๓๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
รวม		๑	๑	๑	๓.๒๓	๓๐,๐๐๐	๐.๔๔	๑ สำนัก
๖	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่น ที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๖.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมในการปฏิบัติงานทุกด้าน	บริหารงานทั่วไป	๒	๖.๔๕	๑๒๐,๐๐๐	๑.๗๖	กองคลัง/สำนักปลัด
รวม		๑	๑	๒	๖.๔๕	๑๒๐,๐๐๐	๑.๗๖	๑ สำนัก /๑ กอง
รวมทั้งสิ้น		๙	๙	๓๑	๑๐๐.๐๐	๖,๘๐๕,๕๕๖	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก /๒ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:บูรณาการและพัฒนาเส้นทางคมนาคม ระบบไฟฟ้าและประปาให้ได้มาตรฐาน

๑. แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะขอยตั้งเหรียญที่ ๒	อุดหนุนให้แก่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอบ้านนาสารสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	๘๑๔,๑๗๔	ขอยตั้งเหรียญที่ ๒	กองช่าง	← → -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๙ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑											เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
รวมแผนงานเคหะและชุมชน			๘๑๔,๑๗๔	-	๑	-											

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการซ่อมแซมถนนภายในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน (ถมหลุมบ่อ) ภายในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๒๐๐,๐๐๐	ถนนภายในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	กองช่าง	← → -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๔๔ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๗๘											เดือน มิถุนายน ๒๕๖๘
๒	โครงการบุกเบิกถนนขอยตาแจ็ก หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถนน คสล. โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง ๔ ม.ยาว ๑,๕๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ตร.ม.	๔๘๐,๐๐๐	ขอยตาแจ็ก หมู่ที่ ๑	กองช่าง	← → -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๔๕ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑											เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผต.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายวังหมี หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนน คสล. โดยมีปริมาณผิวจราจร กว้าง ๔ ม. ยาว ๒๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ ม.	๔๙๙,๐๐๐	สายวังหมี หมู่ที่ ๓	กองช่าง													เดือน มีนาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ซอยห้วยหยด หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างถนน คสล. โดยมีปริมาณผิวจราจร กว้าง ๔ ม. ยาว ๑๔๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ ม.	๔๕๐,๐๐๐	ซอยห้วยหยด หมู่ที่ ๔	กองช่าง													เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘
๕	โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายต้นไทร หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถนน คสล. โดยมีปริมาณผิวจราจร กว้าง ๓ ม. ยาว ๒๗๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๘๑๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๑๐ ม.	๔๙๙,๐๐๐	สายต้นไทร หมู่ที่ ๑	กองช่าง													เดือน เมษายน ๒๕๖๘
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			๒,๑๒๘,๐๐๐	-	๑	-												
รวมยุทธศาสตร์ที่ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			๒,๙๔๒,๑๗๔	-	๑	-												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา: ส่งเสริม สร้างความเข้มแข็งและรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการฝึกอบรมด้านอัคคีภัยเบื้องต้นและแผนอพยพหนีไฟ	ฝึกอบรมด้านอัคคีภัยเบื้องต้นและแผนอพยพหนีไฟให้บุคลากรของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์	๒๒,๐๐๐	อบต.เพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด												เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			๒๒,๐๐๐	-	๑	-											

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา: ส่งเสริมสนับสนุนการบริการด้านสาธารณสุข

๒. แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	ควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด												เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	ออกบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมวในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด												เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการป้องกันปัญหาเสพติดตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	จัดกิจกรรมป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษาและในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๑๐,๐๐๐	สถานศึกษาพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด													เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
รวมแผนงานสาธารณสุข			๗๐,๐๐๐	-	๑	-												

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา: ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาทักษะด้านอาชีพการเกษตร การลงทุนและพาณิชย์กรรมที่เหมาะสม

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	ฝึกอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๓๐,๐๐๐	อบต.เพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด													เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด													เดือนกันยายน ๒๕๖๘
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			๑๓๐,๐๐๐	-	๑	-												
รวมยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต			๒๒๒,๐๐๐	-	๑	-												



๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน

๑. แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	จัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๒ - ๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	๔๑,๔๑๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	สำนักปลัด														เดือน กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	จัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๒ - ๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	๔๙,๓๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	สำนักปลัด														เดือน กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	จัดซื้อหนังสือเรียน,อุปกรณ์การเรียน, เครื่องแบบนักเรียน และทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	๑๙,๕๗๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	สำนักปลัด														เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	จัดซื้อหนังสือเรียน,อุปกรณ์การเรียน, เครื่องแบบนักเรียน และทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	๑๙,๕๗๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองทวด	สำนักปลัด														เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านวังหิน	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	๑๘๕,๒๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านวังหิน	สำนักปลัด	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๔ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๘ ลำดับที่ ๕														เดือน กันยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเมืองหวด	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหวด	๒๒๐,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเมืองหวด	สำนักปลัด	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๕ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๖														เดือน กันยายน ๒๕๖๘
๗	โครงการอุดหนุนเงินสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวันให้ แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาลและเด็กปฐม ๑ - ๖ ของ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ใน เขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๑,๕๘๕,๘๐๐	โรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตตำบล เพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๑ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๗														เดือน กันยายน ๒๕๖๘
๘	ค่าอาหารเสริม (นม)	จัดซื้อค่าอาหารเสริม (นม)สำหรับเด็ก ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล เพิ่มพูนทรัพย์, เด็กอนุบาลและเด็ก ปฐม ๑ - ๖ ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบล เพิ่มพูนทรัพย์	๙๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลเพิ่ม พูนทรัพย์	สำนักปลัด	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๖ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๐ ลำดับที่ ๘														เดือน กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมการเล่นเกมส์,การแข่งขัน ตามซุ้มต่าง ๆ และกิจกรรมการแสดง บนเวที	๘๐,๐๐๐	ค่ายลูกเสือ บ่อน้ำร้อนหมู่ที่ ๕	สำนักปลัด			←	→										เดือน มกราคม ๒๕๖๘
รวมแผนงานการศึกษา			๓,๑๐๑,๓๘๒	-	๑	-													
รวมยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา			๓,๑๐๑,๓๘๒	-	๑	-													

๔. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แบบ ผ.ค.๐๒

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:ส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬาและนันทนาการ

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา ต่าง ๆสำหรับประชาชนทุกเพศทุกวัย กิจกรรมประกวดกองเชียร์และขบวนพาเหรด	๒๐๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านเหมืองทวด	สำนักปลัด															เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมกีฬา	ส่งเสริมการเล่นกีฬาในกิจกรรมต่างๆ ในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด															เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการอุดหนุนเทศบาลเมืองนาสาร โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑานักศึกษา ประชาชน ท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอบ้านนาสาร	อุดหนุนให้แก่เทศบาลเมืองนาสาร สำหรับการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑานักศึกษา ประชาชน ท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอบ้านนาสาร ประจำปี ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	อำเภอบ้านนาสาร	สำนักปลัด															เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการอุดหนุนเทศบาลตำบลท่าชี โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อปท. คัพ อำเภอบ้านนาสาร	อุดหนุนเทศบาลตำบลท่าชี โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อปท. คัพ อำเภอบ้านนาสาร ประจำปี ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าชี	สำนักปลัด															เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ			๒๙๐,๐๐๐	-	๑	-														

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:ส่งเสริม สนับสนุนและบูรณาการร่วมกันในการร่วมอนุรักษ์สืบสานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	จัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุและทำบุญตักบาตร	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านวังหิน	สำนักปลัด													เดือนเมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีงานลอยกระทง	จัดกิจกรรมประกวดกระทงและการแสดงบนเวที	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด													เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓	โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	จัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	๒๐,๐๐๐	วัดกันตาราม หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด													เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ			๑๐๐,๐๐๐	-	๑													
รวมยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			๓๙๐,๐๐๐	-	๑													

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.๐๒

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:ส่งเสริมปรับปรุงพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว บริการท่องเที่ยว ให้ได้มาตรฐานปลอดภัย

๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการตกแต่งรถพดูกษาชาติ เทศกาลงานเงาะโรงเรียนนาสาร	การตกแต่งรถพดูกษาชาติ เทศกาลงานเงาะโรงเรียนนาสาร	๓๐,๐๐๐	อำเภอบ้านนาสาร	สำนักปลัด													เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ			๓๐,๐๐๐	-	๑	-												
รวมยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			๓๐,๐๐๐	-	๑	-												

-ปรากฏในข้อบัญญัติประจำงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๑๓๕  
 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐  
 เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

แบบ ผด.๐๒

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา:ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยเหมาะสมในการปฏิบัติงานทุกด้าน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	กองคลัง	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๘๕ -ปรากฏตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๐ ลำดับที่ ๓											เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
๒	อุดหนุนอำเภอบ้านนาสาร โครงการสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้กิจกรรมวันสำคัญของชาติและการจัดงานรัฐพิธี	อุดหนุนให้แก่อำเภอบ้านนาสารในการดำเนินงานโครงการสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้กิจกรรมวันสำคัญของชาติและการจัดงานรัฐพิธี ประจำปี ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอบ้านนาสาร	สำนักปลัด	←-----→ -ปรากฏในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน้า ๗๔ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑											เดือนกันยายน ๒๕๖๘
			๑๒๐,๐๐๐	-	๒						-						
รวมยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล			๑๒๐,๐๐๐	-	๒						-						