



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
แก้ไข ฉบับที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดยังมีได้ดำเนินการจัดทำ แบบ ผด.๐๒/๑ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหนังสือนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แกะไขฉบับที่ ๑ เพื่อสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

- | | |
|--|----|
| - บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) | ๑ |
| - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) | ๔ |
| - บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑) | ๒๓ |



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แก้ไข ฉบับที่ ๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยังมิได้ดำเนินการจัดทำ แบบ ผด.๐๒/๑ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งจากหนังสือนี้

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ได้ดำเนินการแก้ไขแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องตามหนังสือสั่งการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.Permphoontrap.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ปริญญญา คล้ายสุวรรณ

(นายปริญญญา คล้ายสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความมั่นคงของชาติ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๑๐๐	๒๘,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๐๐	๒๘,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี แผนงาน บริหารงานทั่วไป แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓ ๑	๓/๕.๐๐ ๒๕	๑๒๕,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๘๐.๖๕ ๑๙.๓๕	กองคลัง สำนักปลัด
รวม	๔	๑๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงาน เคหะและชุมชน	๖	๑๐๐	๒,๘๐๐,๘๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๖	๑๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	

แบบสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต					
แผนงาน สาธารณสุข	๑	๓/๓๐	๓๐,๐๐๐	๐.๙๔	สำนักปลัด
แผนงาน งบกลาง	๓	๒๓.๑๐	๔,๙๒๑,๒๐๐	๖๖.๒๕	สำนักปลัด/ กองคลัง
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๓๘.๕๖	๑๓๕,๐๐๐	๑.๘๒	สำนักปลัด
แผนงาน การศึกษา	๔	๓๐.๓/๓	๒,๓๐๑,๖๐๐	๓๐.๙๙	สำนักปลัด
รวม	๑๓	๑๐๐	๓,๔๒๗,๘๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
แผนงาน การเกษตร	๑	๑๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาบริการสาธารณะเข้าสู่ประชาคมอาเซียน					
แผนงาน การศึกษา	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	-	-	-	-	

แบบสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ พัฒนาเศรษฐกิจ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๕๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๓.๕๖	สำนักปลัด
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๕๐	๕,๐๐๐	๒.๔๔	สำนักปลัด
รวม	๒	๑๐๐	๒๐๕,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓	๑๐๐	๑๐,๘๒๑,๖๐๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความมั่นคงของชาติ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนอำเภอบ้าน นาสารตามโครงการ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิรา ลงกรณ์ บดินทรเทพ ยวรางกูร เฉลิม พระชนมายุ ๖๖ พรรษา ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ผ.๐๒)	คณะผู้บริหาร พนักงาน ประชาชนในพื้นที่ได้เข้าร่วม กิจกรรมถวายความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	๘,๐๐๐	อำเภอบ้าน นาสาร	สำนักปลัด													

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างความมั่นคงของชาติ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	อุดหนุนอำเภอบ้าน นาสารตามโครงการวัน คล้ายวันสวรรคตใน หลวงรัชกาลที่ ๙ อำเภอ บ้านนาสาร ประจำปี ๒๕๖๐ (ผ.๐๒)	คณะผู้บริหาร พนักงาน ประชาชนในพื้นที่ได้เข้า ร่วมกิจกรรมถวายความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑,๙๐๐	อำเภอบ้าน นาสาร	สำนักปลัด	↔												
๓	อุดหนุนอำเภอบ้าน นาสารตามโครงการ ๕ ธันวาคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ (ผ.๐๒)	คณะผู้บริหาร พนักงาน ประชาชนในพื้นที่ได้เข้า ร่วมกิจกรรมถวายความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑,๕๐๐	อำเภอบ้าน นาสาร	สำนักปลัด	↔												
๔	อุดหนุนโครงการวัน คล้ายวันประสูติ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูก เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ (ผ.๐๒)	คณะผู้บริหาร พนักงาน ประชาชนในพื้นที่ได้เข้า ร่วมกิจกรรมถวายความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑,๖๐๐	อำเภอบ้าน นาสาร	สำนักปลัด						↔							

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผด.๐๒

แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
๓๐	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ (ผ.๐๑)	กิจกรรมเพื่อส่งเสริม พัฒนาเด็กให้ เจริญเติบโตสมวัย เป็น เด็กในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูน ทรัพย์เข้าร่วมกิจกรรม	๒๕,๐๐๐	รร.บ้าน เหมืองทวด	สำนักปลัด				↔									
๓๑	อุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับเด็ก (สังกัด สพฐ.) (ผ.๐๒)	จ่ายเงินอุดหนุนสนับสนุน อาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในอัตรามื้อละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๑๐๘,๐๐๐	-รร.บ้าน เหมืองทวด -รร.บ้านวัง หิน -รร.บ้าน กอบแก้ว	สำนักปลัด				↔									
๓๒	ค่าอาหารเสริมนม (ผ.๐๑)	สำหรับเด็ก ศพด.๒ แห่ง และเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง	๓/๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	↔						↔						

๒.ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	จัดซื้อเครื่องพ่นยา จำนวน ๑ เครื่อง (พ.๐๘)	จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือน มีนาคม ๒๕๖๐	๒๕,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด													

๓.ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	จัดซื้อเก้าอี้ (พ.๐๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เก้าอี้ จำนวน ๓ ตัว มีลักษณะ เป็นพนักพิงและที่ปรับนั่งขึ้น โครงเหล็กและไม้พองน้ำ หุ้ม หนังเทียมมีที่วางแขน ปรับระดับ ได้(สีดำ) จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏใน มาตรฐานครุภัณฑ์	๔,๘๐๐	อบต.	กองช่าง													
๕	ตู้เก็บเอกสาร (พ.๐๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ เก็บเอกสาร จำนวน ๒ ตู้ มี ลักษณะเป็นตู้บานเลื่อนทึบ ขนาด ๔ ฟุต เป็นตู้บานเลื่อนกระจก ๒ ชั้น จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐาน ครุภัณฑ์	๘,๐๐๐	อบต.	กองช่าง													

หมายเหตุ แบบ ผต.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผต.๐๑