



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างที่รับสมัคร และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพ) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง อัตราค่าตอบแทน (รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (การแต่งกายชุดสุภาพ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองกรอกรายละเอียด ใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งเอกสารหรือสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สมัครรับรองความถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ (ยกเว้น ใบรับรองแพทย์ หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ) โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมหลักฐานอย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

๑. ใบสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.อบต. ประกาศกำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบลโดยอนุโลม
๕. รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า หลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี)

๗. สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะไม่รับสมัครและไม่ให้เข้ารับการสรรหาเลือกสรร สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีที่สมัครสอบแล้ว ได้บวชเป็นภิกษุสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๔.๓ ผู้สมัครสอบสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครสอบ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขัน และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๔ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓ โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสัมภาษณ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (โดยห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ และแต่งกายให้สุภาพ)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร (รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จะใช้เกณฑ์ในการสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ในการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรร ด้วยวิธีการสัมภาษณ์จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจากคะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรก

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์ www.permpoontrap.go.th ในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยกำหนดการขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับถัดจากวันที่ขึ้นบัญชี

๑๒. การแต่งตั้ง / การจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑๒.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว เมื่อถึงลำดับที่จะต้องได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้มาแสดงตนภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์กำหนด มิฉะนั้นถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓. การทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะเรียกบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามบัญชีรายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง และอื่น ๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบอ้างหรือทุจริตให้สอบได้โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ทราบทางโทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายเสกสรรค์ คำกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง อัตราค่าตอบแทน

.....

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพ) สังกัด สำนักปลัด

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานส่งเสริมสุขภาพ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) งานใช้แรงงานทั่วไป

๒) งานช่วยเหลือใช้แรงงานเกี่ยวกับงานส่งเสริมสุขภาพ

๓) งานจัดสถานที่ต่าง ๆ

๔) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมสุขภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่เกี่ยวกับงานส่งเสริมสุขภาพ

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (หรือตามระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด)

๖. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และ

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

.....

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพ) สังกัด สำนักปลัด

.....

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาการที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังกัด ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ</p>	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ ผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐
รวม	๑๐๐	